

Liga voor personen met een niet-aangeboren hersenletsel

afgekort: Hersenletsel Liga

rechtsvorm: vzw

ONDERNEMINGSNUMMER : 0468.383.009

Gewijzigde statuten sinds 16 december 2020 volgens het nieuwe WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN

Titel I : Benaming, zetel, doel, duur

Artikel 1. Benaming

De VZW wordt “Liga voor personen met een niet-aangeboren hersenletsel” genoemd, afgekort “Hersenletsel Liga”. De vereniging werd opgericht op 22 januari 1999 onder de naam “Vlaamse Liga voor personen met niet-aangeboren hersenletsels”, afgekort “Vlaamse Liga N.A.H.”

Artikel 2. Maatschappelijke Zetel

De maatschappelijk zetel van de VZW is gevestigd in het Vlaamse Gewest. Het e-mail adres van de VZW is info@hersenletselliga.be en de website is www.hersenletselliga.be.

Het Bestuur is bevoegd om de maatschappelijke zetel te verplaatsen binnen België in hetzelfde taalgebied.

Artikel 3. Belangeloos doel van de vereniging en activiteiten die zij tot voorwerp heeft

De Hersenletsel Liga heeft als belangeloos doel het streven naar optimalisatie van de kwaliteit van leven van personen met een Niet Aangeboren Hersenletsel (afgekort NAH) en hun omgeving in Vlaanderen.

De concrete activiteiten waarmee de VZW haar doelstellingen wil verwezenlijken zijn ondermeer:

- het verbinden van alle actoren met betrekking tot NAH, met name professionelen in de zorg, ervaringsdeskundigen, familie en betrokkenen, personen met een NAH, vormingsinstanties, hogescholen en universiteiten, onderzoeksinstanties, overheden, en anderen;
- naast deze regio-overstijgende werking ondersteunt de Hersenletselliga de verschillende regionale initiatieven en faciliteert de verbinding tussen deze regio's ;
- de Hersenletsel Liga moedigt actoren aan om de krachten regio-overstijgend te bundelen en zo te komen tot ontmoeting, uitwisseling, evidence-based handelen, innovatie en tot een referentiekader voor optimale levenskwaliteit en zorg voor personen met NAH en hun omgeving. Op basis hiervan realiseert de VZW een optimale beleidsbeïnvloeding en behartigt maximaal de belangen van personen met een NAH en hun mantelzorgers ;
- de Hersenletsel Liga wil het centrale aanspreekpunt zijn voor de overheid ;
- de Hersenletsel Liga wil deze doelstellingen bereiken hoofdzakelijk door inzet van vrijwilligers.

Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar belangeloos doel, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten op bijkomstige wijze, waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar belangeloos doel.

De VZW mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan oprichters, leden, bestuurders of enige andere persoon.

De vereniging voert in haar interne en externe werking een beleid gegrondvest op wederzijds respect voor ideologische, filosofische en levensbeschouwelijke overtuigingen.

Artikel 4. Duur

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur.

Titel II : Lidmaatschap

Artikel 5. Leden

De vereniging bestaat uit effectieve leden en toegetroden leden.

De vereniging bestaat uit minimum 6 effectieve leden.

Effectieve leden zijn natuurlijke personen en maken deel uit van de Algemene Vergadering. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de Algemene Vergadering, komt uitsluitend toe aan de effectieve leden.

De vereniging streeft voor haar effectieve leden naar een meerderheid van personen met een NAH, hun mantelzorgers of naaste familie.

Effectieve leden onderschrijven de doelstellingen van de vereniging en alle rechten en plichten zoals omschreven voor de effectieve leden in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV). Hun lidmaatschapsbijdrage wordt bepaald door de Algemene Vergadering en mag maximaal 100 euro bedragen.

Toegetroden leden zijn natuurlijke of rechtspersonen die de doelstellingen van de vereniging onderschrijven maar geen stemrecht hebben en dus geen deel uitmaken van de Algemene Vergadering. Hun lidmaatschapsbijdrage wordt bepaald door de Algemene Vergadering, kan gedifferentieerd worden naar natuurlijke en rechtspersonen, en mag maximaal 100 euro bedragen.

Het Bestuur kan toegetroden leden uitnodigen voor de Algemene Vergadering als observator of voor advies.

Wanneer een rechtspersoon lid wordt, dan duidt hij een natuurlijke persoon aan als vertegenwoordiger van de rechtspersoon.

Elk kandidaat-toegetreden of effectief lid kan zich kandidaat stellen door schriftelijk een aanvraag in te dienen bij de voorzitter van Het Bestuur. De kandidaturen van kandidaat effectieve of toegetreden leden zullen besproken worden door Het Bestuur en voorgelegd worden op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

De Algemene Vergadering kan de kandidatuur autonoom goed- of afkeuren bij gewone meerderheid van stemmen. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Kandidaat-leden, zowel effectieve als toegetreden, waarvan de kandidatuur door de Algemene Vergadering wordt aanvaard, kunnen pas aanwezig zijn vanaf de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Elk effectief of toegetreden lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de vereniging bij eenvoudig schrijven gericht aan Het Bestuur ter attentie van de Voorzitter van Het Bestuur. Een lid kan slechts uitgesloten worden door de Algemene Vergadering met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging. De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid moet gehoord worden. Als een lid in strijd handelt met de doelstelling van de VZW kan Het Bestuur het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over de al dan niet beëindiging van het lidmaatschap.

De ontslagneming van een effectief of toegetreden lid gaat onmiddellijk in vanaf de Algemene Vergadering waarop over dit ontslag wordt beslist.

Tevens kan de Algemene Vergadering aan een effectief of toegetreden lidmaatschap een einde stellen:

- Wanneer een effectief lid drie opeenvolgende Algemene Vergaderingen afwezig is zonder voorafgaande kennisgeving
- Wanneer een effectief of toegetreden lid twee opeenvolgende jaren de lidmaatschapsbijdrage niet betaalde
- In geval van rechtsonbekwaamheid

Het mandaat van een effectief en van een toegetreden lid eindigt bij overlijden van betrokkene.

Artikel 6. Rechten en plichten van de leden

Alle leden kunnen op aanvraag het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan Het Bestuur met wie zij een datum en uur voor de raadpleging van het register overeenkomen.

Ontslagnemende, uitgesloten of geschorste leden, noch hun erfgenamen of rechthebbenden, kunnen enige aanspraak laten gelden op het maatschappelijk bezit van de vereniging en kunnen geen teruggave of vergoeding vorderen van gedane inbrengen of bijdragen. Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de VZW geldt te allen tijde, zowel tijdens het lidmaatschap als na beëindiging ervan, bij ontbinding van de VZW of om wat voor reden dan ook.

Alle leden hebben een vraagrecht aan Het Bestuur.

Titel III : De Algemene Vergadering

Artikel 7. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De bevoegdheden van de Algemene Vergadering zijn:

- De wijziging van de statuten
- De benoeming en afzetting van bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend
- De benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging
- De kwijting van de bestuurders en commissarissen
- De vrijwillige ontbinding van de vereniging
- Het goedkeuren van nieuwe effectieve en toetredende leden
- De uitsluiting van leden
- Het instellen van een verenigingsvordering tegen bestuurders en commissarissen
- De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
- Een inbreng "om niet" van een algemeenheid doen of aanvaarden
- De goedkeuring van de begroting en de jaarrekeningen
- Alle andere gevallen waarin deze statuten of het WVV dat bepalen

Artikel 8. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar. Bij voorkeur vindt deze Algemene Vergadering plaats op de laatste vrijdag van april.

Het Bestuur kan daarnaast ook een Algemene Vergadering bijeenroepen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten, of wanneer ten minste één vijfde van de effectieve leden dit aanvraagt.

Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging betreft het een Buitengewone Algemene Vergadering.

Artikel 9. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

Het Bestuur roept de Algemene Vergadering bijeen samen met de bestuurders, binnen énéntwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De effectieve leden, bestuurders en commissarissen, en desgevallend de toetredende leden, worden minstens vijftien (15) kalenderdagen vóór de Algemene Vergadering opgeroepen via e-mail of brief. De uitnodiging bevat de datum, het uur en de plaats waar de Algemene Vergadering zal plaatshebben alsook de agenda.

De agenda wordt opgesteld door de Voorzitter. Elk door ten minste één twintigste van de effectieve leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Er kan niet meer afgeweken worden van de agenda van de Algemene Vergadering, tenzij alle leden aanwezig zijn en iedereen instemt. Enkel Variapunten kunnen nog besproken worden, doch dit kunnen enkel zaken zijn van beperkt belang.

Alle stukken die volgens het WVV aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd en die op de agenda worden vermeld, moeten samen met de uitnodiging aan alle genodigden worden verzonden.

Artikel 10. Verloop van de Algemene Vergadering

De Secretaris neemt de notulen op en noteert de aanwezigheden en volmachten. Bij afwezigheid van de Secretaris, wordt bij aanvang van de vergadering een secretaris voor de duur van de Algemene Vergadering aangesteld.

De Voorzitter van Het Bestuur zit de Algemene Vergadering voor volgens de agendapunten die volgens de agenda werden voorbereid. In diens afwezigheid neemt de Ondervoorzitter, of in diens afwezigheid het oudste lid van Het Bestuur, deze taak over.

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

In voorkomend geval geeft de Voorzitter, of diens vervanger, antwoord op de vragen die worden gesteld. In het belang van de vereniging kan deze weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met het beroepsgeheim of met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausule. Hij heeft het recht het woord te voeren in verband met de vervulling van zijn taak. Dit vraagrecht is uitdrukkelijk en van dwingende aard.

De bestuurders kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

Artikel 11. Stemming op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering heeft elk effectief lid één stem. Effectieve leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere effectieve leden vertegenwoordigd worden. Elk effectief lid kan slechts drager zijn van maximaal twee volmachten.

Om geldig te vergaderen moet minimum de helft van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Indien het quorum niet gehaald wordt, dient door Het Bestuur binnen de 30 dagen (maar niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering) een nieuwe Algemene Vergadering samen geroepen te worden met identieke agenda. Deze Algemene Vergadering kan rechtsgeldig beslissen zonder minimum quorum van aantal aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders bepalen.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van minstens 1/3^e van de effectieve leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming. Stemming over personen geschiedt steeds geheim.

Bij onverdeeldheid van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

Volgende beslissingen vereisen minstens een 2/3^e meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend:

- Statutenwijziging
- Het uitsluiten van leden
- De vrijwillige ontbinding van de vereniging

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij ten minste 4/5^e van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Artikel 12. Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de VZW. De originele verslagen moeten door de Voorzitter en door de bestuurders die erom verzoeken getekend worden.

De leden worden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van het originele verslag van de Algemene Vergadering, binnen de 15 dagen na de Algemene Vergadering.

Ook toegetreden leden hebben inzage in de verslagen van de Algemene Vergadering. Derden hebben geen inzagerecht.

Noodwet: Indien een noodwet of andere overheidsbeslissing van kracht is waardoor fysieke vergaderingen niet kunnen plaatsvinden, mag Het Bestuur de jaarlijkse Algemene Vergadering uitstellen tot na de streefdatum van eind april, en maximaal tot 30 juni, dan wel langer indien de desbetreffende overheidsmaatregel dit toelaat. Het Bestuur kan evenwel ook beslissen om tijdens de periode dat een dergelijke overheidsmaatregel van kracht is, de Algemene Vergadering volledig elektronisch te laten plaatsvinden, op voorwaarde dat de leden elektronisch vragen kunnen stellen die uiterlijk tijdens de vergadering voor alle leden inzichtelijk worden beantwoord.

Titel IV : Het Bestuur

Artikel 13. Samenstelling van Het Bestuur

De vereniging wordt bestuurd door Het Bestuur, samengesteld uit ten minste 5 bestuurders, effectieve leden van de VZW.

Bij de samenstelling van Het Bestuur wordt gestreefd naar een evenwicht tussen personen met een NAH, hun familie en mantelzorgers enerzijds, en anderzijds

- aanspreekpunten uit de regionale samenwerkingsverbanden
- aanspreekpunten uit de werkgroepen
- professionelen uit alle relevante sectoren
- aanspreekpunten van gebruikersplatformen

De bestuurders worden door de Algemene Vergadering benoemd voor een hernieuwbare termijn van 5 jaar. Deze benoemingen gebeuren bij gewone meerderheid van stemmen door de op een Algemene Vergadering aanwezige en vertegenwoordigde effectieve leden.

Op elk jaarlijkse Algemene Vergadering zullen de te verlopen mandaten worden geagendeerd en kan de bestuurder zich herverkiezbaar stellen. De evaluatie van de mandaten moet op de agenda worden geplaatst met naam en functie. Bij niet herverkiezing van een mandaat eindigt het mandaat van rechtswege na de verlopen termijn.

Een bestuurder kan te allen tijde ontslag nemen bij eenvoudig schrijven gericht aan de Voorzitter van Het Bestuur. De aanvaarding van dit ontslag wordt op de eerstvolgende bijeenkomst van de Algemene Vergadering geagendeerd.

Bij voortijdige beëindiging van een mandaat van een bestuurder kan de Algemene Vergadering een nieuwe bestuurder benoemen voor de duurtijd van het lopende mandaat of voor een maximale periode van vijf jaar. Bij bevestiging wordt de nieuwe bestuurder vanaf de eerstvolgende vergadering van Het Bestuur uitgenodigd om aanwezig te zijn.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen ; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van Het Bestuur tot op dat ogenblik.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag genomen te hebben wanneer hij gedurende vier opeenvolgende bestuursvergaderingen noch aanwezig was, noch een volmacht gaf, noch zich als verontschuldigd heeft opgegeven. De vaststelling en bespreking hiervan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

Artikel 14. Opdracht van Het Bestuur

Het Bestuur krijgt van de Algemene Vergadering de opdracht om de goede werking van de VZW te waarborgen en de doelstellingen zoals hoger omschreven te bereiken en te behouden, zonder daarbij afbreuk te doen aan de identiteit van de VZW, doch deze zoveel mogelijk te trachten te behouden en te verbeteren.

Het Bestuur stelt hiervoor ten behoeve van de Algemene Vergadering een Missie & Visie op rekening houdend met de doelstellingen van de VZW.

Het Bestuur bepaalt de verdere structuur en het organigram van de vereniging. Het is wenselijk dat hierbij de verschillende werkgroepen en hun taken worden uitgewerkt en dat er een regionale vertegenwoordiging in de structuur aanwezig is. De werking van de verschillende werkgroepen en hun doelstellingen kunnen worden uitgewerkt in het intern reglement.

Artikel 15. Verloop van de Vergaderingen van Het Bestuur

Het Bestuur vergadert minstens vier maal per jaar na oproeping, of zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist.

De bestuurders worden middels brief of e-mail samengeroepen door de Secretaris ten minste 15 kalenderdagen vóór de datum van de vergadering. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van Het Bestuur, evenals de agenda en de daarbij behorende documentatie. De agenda wordt opgesteld door de Voorzitter. Bestuurders mogen verzoeken om nog andere punten op de agenda te plaatsen.

Elke bestuurder kan zich bij volmacht laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder, die hier schriftelijk toe gemandateerd werd. Een bestuurder kan slechts drager zijn van twee volmachten.

Om geldig te vergaderen moet minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Indien minder dan de helft van de bestuurders aanwezig zijn, dient een nieuwe vergadering te worden samengeroepen binnen de 30 dagen (maar niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering) met identieke agenda, die vrij kan beslissen over diezelfde agenda.

De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en gevolmachtigde stemgerechtigde leden. Stemming over personen geschiedt geheim. Indien gewenst kan een besluitvorming via elektronische weg gebeuren. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

Vergaderingen van Het Bestuur kunnen plaatsvinden via tele- of videoconferentie of andere middelen van telecommunicatie. In dergelijk geval is het belangrijk dat er een werkelijke beraadslaging kan plaatsvinden.

Wanneer Het Bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid vallen, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van de vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit overeenkomstig artikel 9-8 van het WVV meedelen aan de andere bestuurders vóór Het Bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in de notulen van de vergadering van Het Bestuur die de beslissing moet nemen. Het is Het Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren. In geen geval mag de bestuurder met een belangenconflict deelnemen aan de beraadslagingen van Het Bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd ; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan Het Bestuur ze uitvoeren.

Deze paragraaf inzake belangenconflicten is niet van toepassing wanneer de beslissingen van Het Bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Het verslag van de vergadering wordt per e-mail bezorgd aan alle bestuurders.
Het verslag wordt ondertekend door de Voorzitter en door de bestuurders die erom verzoeken.

De verslagen van de vergaderingen worden bewaard op de zetel van de VZW. Elk effectief lid heeft recht op inzage van de verslagen.

Artikel 16. Bevoegdheden en aansprakelijkheid van Het Bestuur

Het Bestuur bestuurt de vereniging en vertegenwoordigt haar in en buiten rechte. Alle bevoegdheden die de wet of de statuten van de vereniging niet uitdrukkelijk verleent aan de Algemene Vergadering worden toegekend aan Het Bestuur.

Het Bestuur kiest uit zijn leden een Voorzitter en een Secretaris, en kan ook een Ondervoorzitter, en een Penningmeester verkiezen. Deze personen treden dan ook op als Voorzitter, Ondervoorzitter, Secretaris en Penningmeester bij de Algemene Vergadering.
De verkiezing van een Voorzitter en Secretaris is verplicht. De andere functies zijn optioneel.

Alle belangrijke beslissingen op inhoudelijk, organisatorisch, financieel of juridisch vlak, inclusief communicatie worden besproken en goedgekeurd door Het Bestuur.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van Het Bestuur als college, wordt de VZW in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee bestuurders, die gezamenlijk handelen, door de persoon belast met het dagelijks bestuur, binnen de grenzen van het dagelijks bestuur, en door bijzondere gevolmachtigden, binnen de hen toegekende volmacht. Voor bancaire, notariële en juridische verrichtingen is de handtekening van twee bestuurders steeds noodzakelijk, met het recht tot het geven van een mandaat.

Overeenkomstig de modaliteiten in de vzw-wetgeving kan Het Bestuur één of meerdere bestuurders of derden (zoals experts met speciale bevoegdheid) naar keuze belasten met bijzondere opdrachten. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

De vertegenwoordigers kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de VZW bij de aan- en/of verkoop van onroerende goederen van de VZW en/of de vestiging van een hypotheek. De bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuur kan voor het dagelijks bestuur of voor sommige handelingen van dagelijks bestuur van de vereniging een mandaat geven aan één of meerdere personen, al dan niet bestuurders. Als het om meerdere personen gaat moeten deze personen gezamenlijk handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur betreft als wat betreft de externe vertegenwoordigingsmacht.

De handelingen van dagelijks bestuur omvatten zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van Het Bestuur niet rechtvaardigen.

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen beslissing nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met dagelijkse financiële transacties die niet eerder op de vergadering van Het Bestuur werden besproken. Niet-naleving hiervan brengt de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuur is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

Bij ontstentenis van mandaten voor dagelijks bestuur neemt Het Bestuur het dagelijks bestuur zelf waar. In dat geval is voor alle handelingen van bestuur de handtekening van de Voorzitter van Het Bestuur bindend.

De bestuurders nemen geen persoonlijke verplichtingen op zich wat de verbintenissen van de vereniging betreft. Zij zijn enkel verantwoordelijk voor het uitvoeren van hun mandaat.

Het Bestuur kan een intern reglement uitvaardigen indien het dat nodig acht. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten, over materies waarvoor het WVV een statutaire bepaling vereist en die raken aan de rechten van de leden, de bevoegdheden van de organen, of de organisatie en de werkwijze van de Algemene Vergadering. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de effectieve leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 van het WVV. De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vereniging.

Artikel 17. Bekendmakingsvereisten van Het Bestuur

De benoeming van de leden van Het Bestuur en van het Dagelijks Bestuur worden openbaar gemaakt door neerlegging in ter griffie van de ondernemingsrechtbank en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen tot het Belgische Staatsblad. Het is de bevoegdheid van de persoon belast met het dagelijks bestuur, de Secretaris of enige andere bestuurder, elk van hen individueel handelend, en met mogelijkheid om een volmacht te geven, om de VZW hiervoor te vertegenwoordigen.

Titel V : Boekhouding

Artikel 18. Jaarafsluiting

Het boekjaar van de VZW valt samen met het kalenderjaar en loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Jaarlijks worden door Het Bestuur de jaarrekening opgemaakt alsook de begroting voor het boekjaar volgend op die jaarrekening, en voorgelegd aan de Algemene Vergadering en dit uiterlijk op 30 juni.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de verenigingen.

Het Bestuur is collegiaal verantwoordelijk voor het voeren van de boekhouding en legt de jaarrekening van het afgesloten boekjaar en de begroting voor het volgende boekjaar jaarlijks voor aan de Algemene Vergadering.

Nadat Het Bestuur verantwoording aflegde voor het beleid van het vorige boekjaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders via een specifiek agendapunt.

Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is slechts rechtsgeldig wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd bij de Ondernemingsrechtbank of desgevallend de Nationale Bank.

Titel VI : Ontbinding en Vereffening

Artikel 19. Ontbinding

De VZW kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstelling inzake ontbinding van de VZW. Om op een geldige manier te beslissen over de ontbinding van de VZW moet minstens 2/3^e van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5^e van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

In geval van een vrijwillige ontbinding benoemt de Algemene Vergadering een vereffenaar waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding wordt goedgekeurd vermeldt de VZW altijd dat zij "VZW in vereffening" is.

Artikel 20. Bestemming van het vermogen van de VZW na ontbinding

In geval van ontbinding van de VZW zal het netto overblijvend actief overgedragen worden aan één of meer verenigingen met gelijkaardige doelstellingen in het brede domein van steun aan personen met een niet-aangeboren hersenletsel, aangeduid door de Algemene Vergadering.

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en ambtsbeëindiging van de vereffenaar, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie van de Ondernemingsrechtbank en bekend gemaakt in de Bijlagen tot het Belgische Staatsblad.

Titel VII : Slotbepalingen

Artikel 21. Slot

Voor al wat niet uitdrukkelijk voorzien is in de statuten wordt verwezen naar het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen.

Opgesteld en goedgekeurd te Sint-Pieters-Leeuw op 16 december 2020

Voorzitter
Philippe Stas

Penningmeester
Denise EECKELAERS

